



AgentYou

操作マニュアル

目次

	はじめに	P.3
00	無料お試しプランのはじめかた	
	・ お申し込み編	P.4
	・ ログイン編	P.5
	・ ログイン後の手順編	P.6
01	無料お試しプラン終了後の手順	
	・ お試し期間終了時	P.7
	・ 有料プランに切り替える	P.8
02	AgentYou HOME	P.9
	・ プロジェクト	
	- 新規作成	P.10
	- プロジェクト一覧	P.11
	・ アカウント管理	P.12
	- アカウント編集	P.13
	- メンバー追加	P.14
	- パスワード変更	P.15
	- 使用状況	P.16
	- 領収書発行	P.17
	- 操作履歴確認	P.18
	・ MENU	P.19
	・ 操作マニュアル	P.20
	(使い方ガイド)	
	お問い合わせ	P.17

はじめに

AgentYouへようこそ。

私たちは多くの人に
夢とチャンスを与えることに没頭します。

開いた瞬間、体温が1℃あがる。
簡単、わかりやすい、楽しい。
あなたとわたしを紡ぐ～AgentYou

お客さまに感動を与え、お客さまの悩みを解決する。
そんな起業家のみなさまの下支えをするツールを
AgentYouからお届けします。

AgentYouが提供している各ツールの使い方に進む前に、
AgentYou操作マニュアルで、
はじめ方やAgentYou HOMEにあるメニューについてご確認ください。



無料お試しプランのはじめ方～お申し込み編～

すべてのツールの、すべての機能を、各ツール7日間無料でお試しいただけます。無料お試しプランの申し込み方法をお伝えします。

1



1 「無料ではじめる」ボタン

AgentYou公式サイトのヘッダーやサイト内にある「無料ではじめる」ボタンをクリックで、申し込みフォームのページに移動。

2 お申し込みフォーム

1. フォーム入力

契約者情報の必要な内容を入力し、利用規約に同意にチェックを入れる。

2. 本人確認メール

本人確認のメールが届くので、内容を確認後「はい」のボタンをクリック

3. 無料お試しプラン利用手順メール

本人確認が取れたら、お手続きは完了です。
無料お試し利用手順のメールが届きますので、必ず最後までご確認くださいの上で、ログインへお進みください。

2

The image shows the application form for the Agent You free trial plan. At the top, it says 'AgentYou無料お試しプラン申し込みフォーム'. Below this, there is a progress bar with four steps: 1. 入力 (Input), 2. 本人確認 (Self-confirmation), 3. メール確認 (Email confirmation), and 4. 完了 (Completion). The first step, '入力', is currently active. The form contains fields for 'お名前' (Name), 'フリガナ' (Kana), 'メールアドレス' (Email address), 'パスワード' (Password), and 'パスワード (入力確認)' (Password confirmation). There is also a checkbox for 'コミュニティコードをお使いの店' (Store using community code). At the bottom, there is a '確認する' (Confirm) button.

【ご本人確認】Agent You7日間無料プラン開始のお知らせ

今村 海 様
Agent You7日間無料プランへご登録いただき誠にありがとうございます。
お申込みページにて入力いただきましたメールアドレスへご本人確認のメールを配信しております。
今村 海 様でお間違いなければ以下の「はい」をクリックしAgent You7日間無料プランをスタートしてください。

本メールの有効期限は1時間となっておりますのでご注意ください。
Agent You7日間無料プランを開始しますか？

はい

AgentYou事務局
info@agentmail.jp



【ご確認ください】AgentYou無料お試しプラン利用手順のご案内

今村 海 様
〇〇様
このたびは、AgentYou無料お試しプランにご登録いただき、誠にありがとうございます。

【ご利用前に必ずご確認ください】
このメールには、AgentYou無料お試しプランをスムーズにご利用いただくための大切な手順が記載されています。必ず最後までご確認ください。正しい手順でご利用を開始してください。

■無料お試しプラン開始のタイミングについて
このメールは、AgentYou無料お試しプランへの登録完了をお知らせするものです。
この時点では7日間の無料お試し期間はまだ開始されていません。各ツールの「お試しを開始する」ボタンをクリックした時点で、7日間の無料期間がスタートします。

■ご利用開始前に行っていただきたい操作
1. ログイン後、まず「プロジェクト新規作成」をしてください
AgentYouでは、ツールを利用するために「プロジェクト」を作成する必要があります。
プロジェクトはビジネス単位の箱と考えてください。
ランディングページ・メール・分析などは、このプロジェクトの中で自動的に連携されます。
そのため、ログイン後はまず、ご自身の活動に合わせたプロジェクトを作成してください。
2. プロジェクト作成後、「お試しを開始する」ボタンをクリックしてください
この順番で操作いただくことで、全機能をスムーズにご利用いただけます。

■【例内】Agent について
Agent は、プロジェクトに紐づかないツールです。
そのため、プロジェクトを作成せずに、すぐに「お試しを開始する」ボタンからご利用を開始いただけます。
(正式版Agent がリリースされるまではどうしても無料で使いたいだけですので、現在は「ログイン」ボタンが表示されています)

▼ログインはこちら

Agent You HOMEへログインする



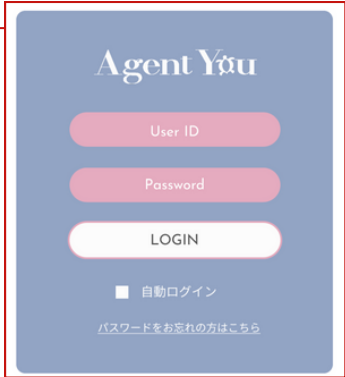
ワンポイントアドバイス

コミュニティコードは、特定のコミュニティに所属している方だけに配布しています。
対象の方は割引価格でご利用いただけますので、
師匠やメンターがいらっしゃる場合は、お申し込み前に一度ご確認ください。

無料お試しプランのはじめ方 ～ログイン編～

ユーザーIDとパスワードを入力してログインしてください。自動ログインにチェックを入れると次回からの入力が省略できます。

1



Agent You

User ID

Password

LOGIN

☐ 自動ログイン

[パスワードをお忘れの方はこちら](#)

2

当サイトでは、お客様がより一層便利にご利用いただけるようCookie(クッキー)を使用しています。サイトをご利用いただくためにはCookieの使用に同意いただく必要があります。
詳細に関しては[クッキーポリシー](#)をご確認ください。

同意する

1 ログイン

ユーザーID・パスワードを入力して<LOGIN>をクリックしてください。次回からの入力を省略したい方は自動ログインにチェックを入れてください。

2 Cookie

AgentYouをご利用になる方はCookieの使用に同意いただく必要がありますので、【同意する】をクリックしてください。

ワンポイントアドバイス

ツールにログイン後、一定時間が経過すると、再ログインのアナウンスが表示されますので、ログインし直すか、ログアウトの操作をお願いします。

ログイン有効期限が切れました。
再ログインしてください。

Agent You

.....

LOGIN

ログアウトするとログインページに移動します。
編集中の情報は保存されませんのでご注意ください。

ログアウト

無料お試しプランのはじめ方～ログイン後の手順編～

アカウントやプロジェクトの管理、各ツールのお申し込みページに移動ができます。

1



ログイン後の手順

- 1 初回ログイン時に表示されるお知らせ
【プロジェクトを作成する】に進もう！
AgentYouのツールを利用するためには、プロジェクトの作成が必要です。(Agent Iは不要)
プロジェクト＝「ビジネス単位の箱」
ランディングページ・メール・分析がこの箱の中で自動的にひも付きます。

The image shows a form titled "プロジェクトの編集" (Edit project). It has four input fields: "プロジェクト名*" (Project name), "プロジェクト情報*" (Project information), "管理者*" (Manager), and "管理者メールアドレス*" (Manager email address). Each field has a placeholder text: "プロジェクト名を入力してください" (Please enter project name), "プロジェクト情報を入力してください" (Please enter project information), "管理者を入力してください" (Please enter manager), and "管理者メールアドレスを入力してください" (Please enter manager email address). At the bottom right, there is a red button labeled "新規作成する" (Create new).

プロジェクト新規作成の詳細はP.10で確認してください。

AgentYou HOMEに設置しているメニューからプロジェクト新規作成ができます。

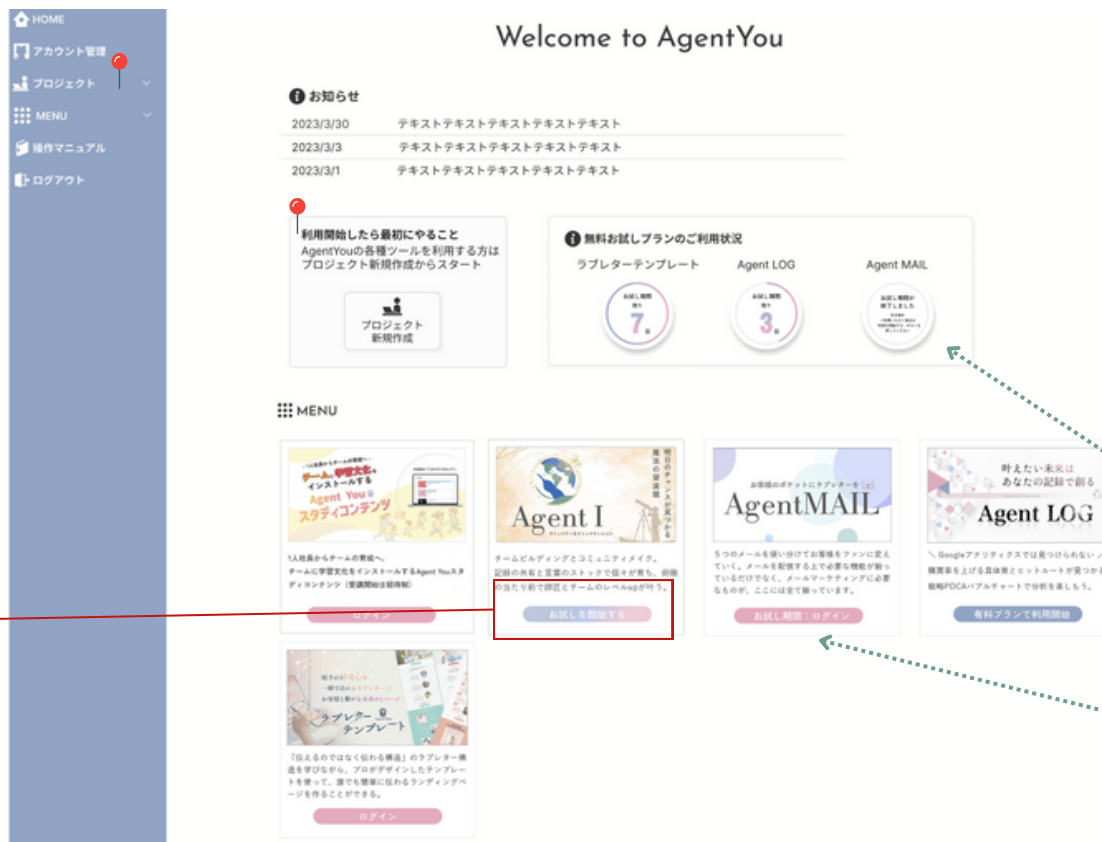
- 2 [お試しを開始する]ボタンをクリック
MENUの中にある使ってみたいツールの[お試しを開始する]ボタンをクリックした時点から、7日間無料でのお試しがスタートします。

お試しを開始する

利用できる残りの日数は『無料お試しプランのご利用状況』やツール内のサイドメニューの表示で確認することができます。

お試しを開始した後は、ボタンが
お試し期間：ログイン
に変わります。こちらをクリックしてログインしてください。

2



01 無料お試し期間終了後の手順 ①

アカウントやプロジェクトの管理、各ツールのお申し込みページに移動ができます。



無料お試し期間終了後の手順

- 1 お試し期間終了
お試し期間が終了すると、ツールの利用はできなくなります。

サイドメニューに表示中の残り日数が「お試し期間が終了しました」の表示に切り替わり、メインエリアには「〇〇のお試し期間が終了しました」というお知らせが表示されます。

ツールの利用を開始しない場合は、
[Agent You HOMEへ移動する](#) ボタンをクリック。

いますぐツールの利用を開始する場合（有料での利用開始）は [利用を開始する](#) ボタンをクリック
利用開始するための登録については、次のページに記載しています。

ワンポイントアドバイス

お試しプランでは、7日間無料で利用できますが、無料期間中でも有料プランに切り替えることができます。
有料で正式に利用開始する場合は、サイドメニューに設置している [有料プランに切り替える](#) ボタンをクリックして、お手続きにお進みください。

無料お試し期間終了後の手順 ② ～有料プランに切り替える～

アカウントやプロジェクトの管理、各ツールのお申し込みページに移動ができます。

HOME
アカウント管理
プロジェクト
MENU
操作マニュアル
ログアウト

AgentYouの利用開始

有料プランへの切り替えを行います。
この画面は、AgentYouのツールを本格的に有料でご利用いただくための登録フォームです。
ご入力いただいた情報をもとに、月ごとのご利用状況に応じて毎月1日に前月分のご請求メールをお送りします。ご請求内容をご確認のうえ、毎月10日までにPayPalでお支払いをお願いします。

*この登録をもって自動課金が始まるわけではありません。ご請求メールに沿って、都度お支払いいただく方式ですのでご安心ください。

パスワードを入力してください。

名前（姓）^{*}

今村

名前（名）^{*}

海

名前（セイ）フリガナ^{*}

イマムラ

名前（セイ）フリガナ^{*}

ウミ

メールアドレス^{*}

電話番号^{*}

郵便番号^{*}

都道府県^{*}

不明

市区町村^{*}

番地^{*}

マンション名など

利用を開始する

有料プランに着替えて利用を継続

お試し期間終了ツール内の **利用を開始する** ボタン、もしくはAgentYou HOMEのMENUに表示されている

有料プランで利用開始 ボタンをクリックすると、利用開始のお手続き画面へ移動します。

この画面は、AgentYouのツールを本格的に有料でご利用いただくための登録フォームです。

ご入力いただいた情報をもとに、月ごとのご利用状況に応じて毎月1日に前月分のご請求メールをお送りします。ご請求内容をご確認のうえ、毎月10日までにPayPalでお支払いをお願いいたします。

※この登録をもって自動課金が始まるわけではありません。ご請求メールに沿って、都度お支払いいただく方式ですのでご安心ください。

ワンポイントアドバイス

ご住所やお電話番号が変更されている場合は、新しい情報を入力いただくことでアカウント情報が更新されます。

8



1 サイドメニュー

▼マークをクリック、でメニューの開閉ができます。

2 お知らせ

AgentYouからのお知らせやAgentYouフォーラムの更新のお知らせがこちらに表示されます。

3 プロジェクト新規作成

AgentYou各種ツールを利用するにはプロジェクトの作成が必要です。

無料お試し期間が終了するとこちらのメニューは非表示となりますので、サイドメニューのプロジェクト新規作成をご利用ください。

4 無料お試しプランのご利用状況

AgentYouが提供している各ツールは7日間無料でお試し利用ができますので、ツールごとの利用状況を表示しています。

全てのツールの、無料お試し期間が終了したらこちらのメニューは非表示となります。

5 MENU

利用したいツールのボタンをクリックすることで各種ツールに移動します。

プロジェクト > 新規作成

AgentYouの各種ツールを利用するには、プロジェクトの作成が必要です。



プロジェクト新規作成手順

① メニューバー【プロジェクト】のVをクリック

② 【新規作成】をクリック

もしくは、

① 中央の【プロジェクト新規作成】ボタンをクリック
(無料利用期間が終了したらこのボタンは非表示になります)

③ 必要な情報を入力

④ 【新規作成する】ボタンをクリック

The screenshot shows the 'プロジェクトの新規作成' (New Project Creation) form. It includes a section titled 'プロジェクトとは？' (What is a project?) explaining that projects are used to manage business units and tools. Below this, there are four input fields: 'プロジェクト名' (Project Name), 'プロジェクト情報' (Project Information), '管理者名' (Manager Name), and '管理者メールアドレス' (Manager Email Address). A red box highlights these fields, and a red arrow points from step 3 to the '新規作成する' (Create New Project) button at the bottom right.

ワンポイントアドバイス

プロジェクト情報はどんな内容のプロジェクトかを記載しておくとうわかりやすいです。内容は後から変更できます。

管理者や管理者メールアドレスは、メールマガジン新規作成画面の、差出人名・差出人メールアドレスとして自動で入力されます。手動で編集も可能です。

プロジェクト > プロジェクト一覧

作成したプロジェクトの詳細を確認・編集することができます。

1 プロジェクト一覧

2

プロジェクト一覧

プロジェクト名	リスト数	有効/無効	
☐ テキスト!テキスト!テキスト!テスト!テスト	949/950	☐	詳細管理
☐ テキスト!テキスト!テキスト!	1000/3000	☐	詳細管理
☐ テキスト!テキスト!テキスト!テスト!テスト テキスト!!	1000/3000	☐	詳細管理
☐ テキスト!テキスト!テキスト!	1000/3000	☐	詳細管理
☐ テキスト!テキスト!テキスト!	1000/3000	☐	詳細管理
☐ テキスト!テキスト!テキスト!	1000/3000	☐	詳細管理

3

選択全削除

プロジェクト詳細管理

プロジェクト内の情報

登録されているメールアドレス	100件	配信許可/99件
本日配信予定のメールマガジン	1件	
本日配信予定のステップメール	0件	

プロジェクト詳細

プロジェクト名	テキストテキストテキスト
プロジェクト情報	テキストテキストテキストテキストテキストテキスト
管理者	今村海
管理者メールアドレス	abcdefghijk@

1 プロジェクト一覧

メニューバー【プロジェクト】のVをクリック
【プロジェクト一覧】をクリック

2 リスト数

有効なリスト数/全リスト数、が表示されています。

3 詳細管理ページ

【詳細管理】のボタンをクリックすると、
プロジェクト情報の確認・編集ができます。

⚠ 注意

プロジェクトを無効にすると、メールマガジン・返信メール・ステップメール・ダイレクトメールは配信されません。フォームの登録やPayPal機能も利用できませんので、無効にする場合は注意してください。

アカウント管理

アカウントに関する様々なメニューに移動することが来ます。また、ご自身のアカウント情報の確認も行えます。

The screenshot shows the 'アカウント管理' (Account Management) page. On the left is a sidebar menu with items: HOME, アカウント管理 (highlighted with a red box and callout 1), プロジェクト, 新規作成, 詳細・管理, MENU, AgentMAIL, AgentYou DD, ラブレターテンプレート, フレーズストック, AgentBox, オンラインマニュアル, and ログアウト. Callout 2 points to the 'アカウント管理' sub-menu in the top header. Callout 3 points to the 'アカウント情報' (Account Information) table in the main content area.

アカウント管理

アカウント編集 メンバー追加 パスワード変更 利用状況 領収書発行 操作履歴確認

アカウント情報

名前	〇〇 △△
フリガナ	〇〇 △△
ユーザーID	abcdefg
パスワード	セキュリティの為非表示
電話番号	00-000-000
郵便番号	111-1111
都道府県	東京都
住所1	〇〇◇◇ 1-2-3

1 サイドメニュー／アカウント管理

アカウントの管理ができます。

2 アカウントに関するメニュー

- アカウント編集
- メンバー追加
- パスワード変更
- 使用状況の確認
- 領収書発行
- 操作履歴の確認

を行うことができます。

詳しくは、次の11ページから説明していきます。

3 アカウント情報

登録したアカウント情報を確認できます。

アカウント管理 > アカウント編集

アカウント情報の編集ができます。

HOME

アカウント管理

プロジェクト

新規作成

詳細・管理

MENU

AgentMAIL

AgentYou DD

ラブレターテンプレート

フレーズストック

AgentBox

オンラインマニュアル

ログアウト

アカウント管理

アカウント編集

メンバー追加

パスワード変更

利用状況

領収書発行

操作履歴確認

アカウント情報の編集

パスワードを入力してください。
パスワードが一致しない場合ユーザー情報の変更はできません。

パスワード

名前（漢字）*

今村 海

名前（フリガナ）*

イマムラ ウミ

ユーザーID *

abcdef

電話番号 *

00-000-000

住所 *

郵便番号 都道府県

市区町村 番地 マンション名など

確認する

アカウント編集の操作手順

- 1 【アカウント編集】 ボタンをクリック
★マークがついている項目は必須です
- 2 アカウント情報を入力
- 3 【確認する】 ボタンをクリック

アカウント管理 > メンバー追加

複数人で一つのアカウントを管理することができます。秘書さんなどをメンバー追加することで、共に操作をすることができるようになります。

アカウント管理

アカウント管理

アカウント編集 **メンバー追加** パスワード変更 利用状況 領収書発行 操作履歴確認

メンバー一覧

☐ すべて選択	名前(姓)	名前(名)	メールアドレス	有効化/無効化	詳細確認	操作履歴
☐	今村	海	abcdefg1@example.com	☐	詳細確認	
☐	今村	海	abcdefg1@example.com	☐	詳細確認	

選択全削除

メンバー追加

複数人でアカウントを管理する場合はこちらから追加してください。

メールアドレス*

abcde@

パスワード*

abcde@

パスワード再入力*

abcde@

名前(漢字)*

今村 海

名前(フリガナ)*

イマムラ ウミ

電話番号*

00-000-000

住所*

郵便番号 都道府県

市区町村 番地 マンション名など

保存する

メンバー追加の操作手順

- 1 【メンバー追加】 ボタンクリック
- 2 追加したい方のアカウント情報を入力
【保存ボタン】をクリックで完了

1 メンバー一覧

追加したメンバー一覧を確認することができます。

編集／複製／有効・無効化アイコン

☐	有効化/無効化	有効(青)は使用できる状態 無効(灰色)は使用できない状態
詳細確認	詳細確認	リストの詳細確認
操作履歴	操作履歴	メンバーの操作履歴を確認することができます

選択全削除ボタン

こちらのボタンは、無効化した項目がある場合のみ操作できます。

<メンバーを削除する方法>

- ① 無効化する
- ② 削除したい記事のチェックボックスにチェックする
- ③ [選択全削除] ボタンをクリック

アカウント管理 > パスワード変更

パスワードの変更ができます。

HOME

アカウント管理

プロジェクト

新規作成

詳細・管理

MENU

AgentMAIL

AgentYou DD

ラブレターテンプレート

フレーズストック

AgentBox

オンラインマニュアル

ログアウト

アカウント管理

アカウント編集

メンバー追加

パスワード変更

利用状況

領収書発行

操作履歴確認

パスワード変更

パスワードを変更すると自動でログアウトしますので、新しいパスワードでログインし直してください。

現パスワード

新パスワード

新パスワード再入力

確認する

パスワード変更の操作手順

- 1 【パスワード変更】 ボタンをクリック
- 2 現パスワードと新パスワードを入力
- 3 【確認する】 ボタンをクリック

ワンポイントアドバイス

パスワードを変更すると自動でログアウトしますので、新しいパスワードでログインし直して下さい。

アカウント管理 > 使用状況

AgentYouのツールを契約した日からのご利用状況をご確認いただけます。

HOME
アカウント管理
プロジェクト
新規作成
詳細・管理
MENU
AgentMAIL
AgentYou DD
ラブレターテンプレート
フレーズストック
AgentBox
オンラインマニュアル
ログアウト

アカウント管理

アカウント編集

メンバー追加

パスワード変更

利用状況

領収書発行

操作履歴確認

利用状況の確認

	支払い状況	請求書	領収書	集計			内訳				
							返信メール		メールマガジン		
				配信数	バイト数	ご請求金額	配信数	バイト数	配信数	バイト数	
2023年03月	今月を表示										
2023年02月											
2023年01月											
2022年12月											
2022年11月											
2022年10月											
2022年9月											
2022年8月											
2022年7月											

各ツールの契約状況

	月額利用料	利用状況	
AgentMAIL 基本使用料+配信料	780 円 (税込)	使用中	お手続き
AgentLOG	3,350 円 (税込)	使用中	お手続き
ラブレターテンプレート	2,980 円 (税込)	使用中	お手続き

AgentYouの解約はこちら

1 利用状況で確認できること

- 支払い状況
- 請求書
- 領収書
- 集計
 - ↳ 配信数 / バイト数 / ご請求金額
- 内訳
 - ↳ 返信メール
 - ↳ 配信数 / バイト数
 - ↳ メールマガジン
 - ↳ 配信数 / バイト数
 - ↳ ステッメール
 - ↳ 配信数 / バイト数
 - ↳ ダイレクトメール
 - ↳ 配信数 / バイト数
- オプション
 - ↳ 利用状況 / 料金

2 各ツールの契約状況の確認

AgentYouでご提供している各ツールの利用状況を確認することができます。
『お手続き』をクリックすると、利用停止やお申し込みの手続きをすることができます。

アカウント管理 > 領収書発行

初期費用、月額利用料の領収書を発行することができます。また、請求書のダウンロードもできます。

アカウント管理

アカウント編集 メンバー追加 パスワード変更 利用状況 **領収書発行** 操作履歴確認

1 初期費用の領収書発行

領収書宛名

領収書を発行する

2 月額利用料の領収書発行

	支払い状況	請求書	領収書	集計			内訳			
				配信数	バイト数	ご請求金額	返信メール		メールマガジン	
				配信数	バイト数	ご請求金額	配信数	バイト数	配信数	バイト数
2023年03月	今月を表示	DL	発行							
2023年02月		DL	再発行							
2023年01月		DL	再発行							
2022年12月		DL	再発行							
2022年11月		DL	再発行							
2022年10月		DL	再発行							
2022年9月		DL	再発行							
2022年8月		DL	再発行							
2022年7月		DL	再発行							

3

1 初期費用の領収書発行

領収書の宛名を入力して【領収書を発行する】ボタンをクリックしてください。

2 請求書

【DL】ボタンをクリックで、月額利用料の請求書をダウンロードすることができます。

3 月額利用料の領収書

【発行】ボタンをクリックで、月額利用料の領収書を発行することができます。再発行することも可能です。

アカウント管理 > 操作履歴確認

AgentMAILでは操作を記録しています。特に複数人で運用している方はチーム内でのトラブル回避や問題解決に利用できます。

アカウント管理

アカウント編集 メンバー追加 パスワード変更 利用状況 領収書発行 **操作履歴確認**

操作履歴確認

過去1日間を表示

日時	名前	IPアドレス	メソッド	操作	確認
2023/3/30 10:23	今村 海	12345567890	データの取得	テキストテキストテキストテキスト	確認
2023/3/30 10:23	今村 海	12345567890	データの取得	テキストテキストテキストテキスト	確認
2023/3/30 10:23	今村 海	12345567890	データの送信	テキストテキストテキストテキスト	確認
2023/3/30 10:23	今村 海	12345567890	データの取得	テキストテキストテキストテキスト	確認
2023/3/30 10:23	今村 海	12345567890	データの送信	テキストテキストテキストテキスト	確認

1 IPアドレス

スマートフォンやパソコンなど、ネットワーク上の機器に割り当てられるインターネット上の住所のような存在

いつもと同じ行動をしているのに、違うIPアドレスからのアクセスがあった場合、不正アクセスを疑うことができます。

2 HTTPメソッド

クライアントがサーバーにしてほしいことをリクエストするための手段。

3 操作

どんな操作を行なったかが確認できます。

4 【確認】ボタン

【確認】ボタンをクリックで当該操作画面へ移動

AgentYouから提供している各ツールに移動することができます。契約がまだの場合はお申し込みページに移動できます。

Welcome to AgentYou

お知らせ

2023/3/30	テキストテキストテキストテキスト
2023/3/3	テキストテキストテキストテキスト
2023/3/1	テキストテキストテキストテキスト

MENU

1人社長からチームの育成へ。
チームに学習文化をインストールするAgent Youスタ
ディコンテンツ。登録開始は無料です。

ログイン

チームビルディングとコミュニティメイク。
記録の共有と言葉のストックで個々が育ち、組織
の成長が加速します。

お試しを開始する

お客様のポータルにラブレターを。
5つのメールを使い分けてお客様をファンに変え
ていく。メールを配信する上で必要な機能が揃っ
ているだけでなく、メールマーケティングに必要
なものが、ここには全て揃っています。

利用を開始する

叶えたい未来は
あなたの記録で創る

ログイン

相手の好意を
一瞬で伝わるラブレターで
お相手と繋がる最高のツール

ログイン

AgentYou DDはあなたのシゴトを自動的に簡単に
してくれます。毎日手動で行なっていることを
自動でできて、未来の戦略を練る事ができます。

ログイン

私がこの世界で生きていく中で
一つでも素敵な言葉は
ストックすることができたら、いいかもしれません。

ログイン

AgentYou+

あなた専用のライティングパートナー
ラブレター GPTs

“うまく書けない”から書きたいあなたへ。
ラブレター × 顧客ファン化オペレーションを
搭載したラブレター-GPTsが、AgentYou会員限定
で無料でご利用いただけます。(要まる商事監視)

無料で使いはじめる

AgentYouから提供しているツール

① ② どちらからでも移動できます。

- **スタディコンテンツ**
メンター主導での完全招待制オンライン講座
- **Agent I**
コミュニティ & コミュニケーションツール
- **AgentMAIL**
メールマガジン配信ツール
- **Agent LOG**
分析・効果測定ツール
- **ラブレターテンプレート**
ラブレター構造でのランディングページ制作
- **フレーズストック**
言葉をストックし活用するツール
(新規へのご提供は終了しています)
- **AgentYou DD**
分析・効果ツール
(新規へのご提供は終了しています)

MENU内ボタン

③ MENU内のボタンの違い

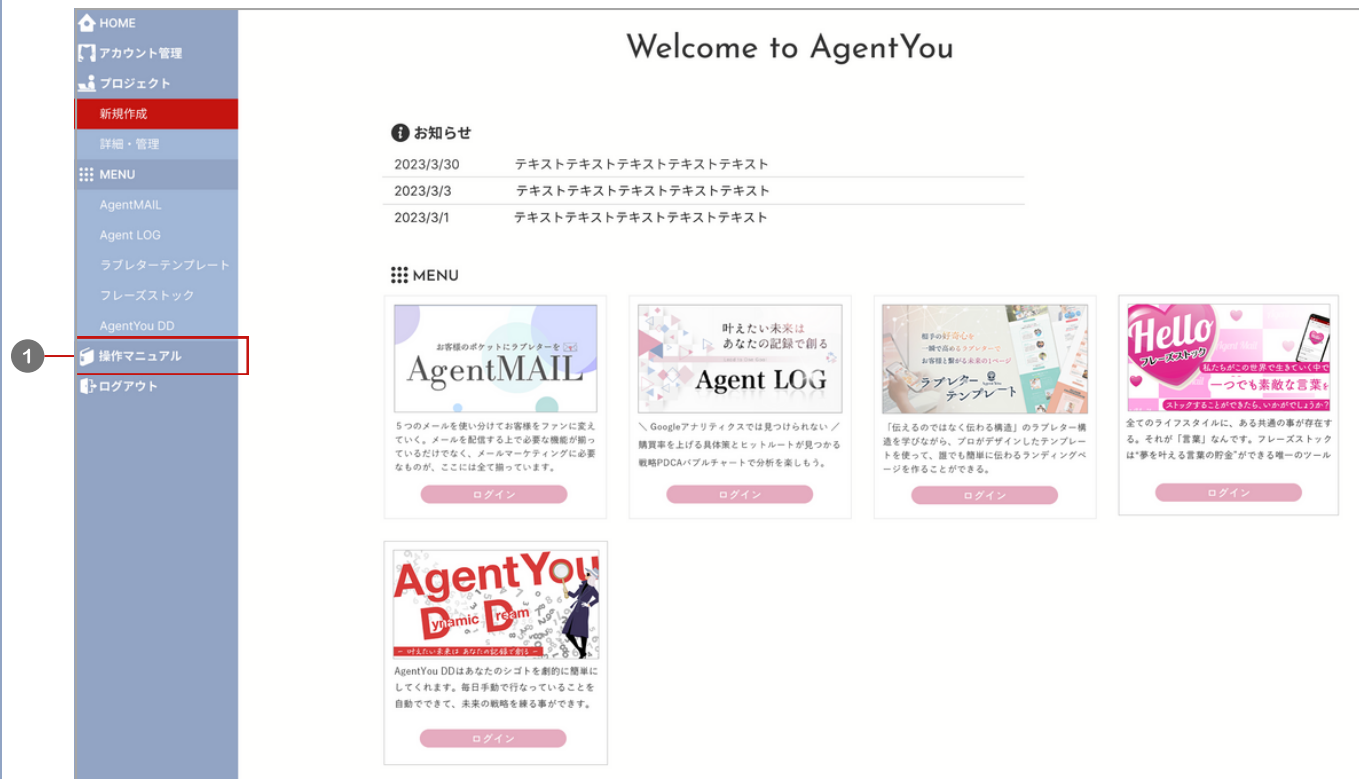
- **ログイン**
ご利用の手続きが完了しているツール
- **ご利用を開始する**
無料利用期間は終了しているけれど、ご利用開始
のお手続きをしていないツール
- **お試しを開始する**
7日間無料お試しプランをまだ利用していないツ
ール

AgentYou +

④ AgentYouからご提供しているプレゼントツール

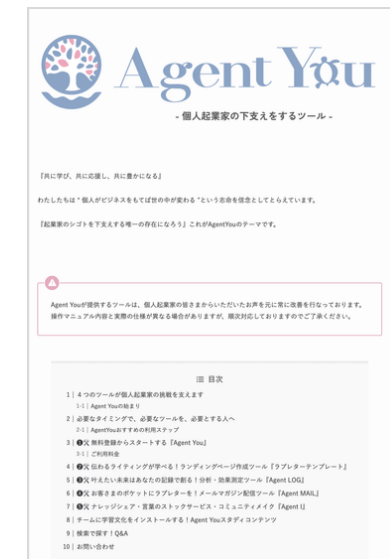
操作マニュアル

操作方法や項目の意味がわからない時にはいつでもどこからでも、操作マニュアルに移動できます。



操作マニュアルへの移動方法

- 1 AgentYou HOMEからの移動
サイドメニューの操作マニュアルをクリックすると、AgentYouフォーラム「使い方」に移動します。AgentYouからご提供させていただいている全てのツールのマニュアルが格納されていますので、確認したいツールのマニュアルをご覧ください。



ワンポイントアドバイス

2025年9月よりAgentYou HOMEの操作マニュアルは「使い方ガイド」という名称に変更になります。

さいごに

操作マニュアルを見ても解決しない問題が発生した時には
下記URLよりお問い合わせページにアクセスしてください。

<ご利用者様専用お問い合わせページ>

<https://www.agentmail.jp/usrv3/?m=v3user&r=v3inquiry>

